



Syndicat  
de l'enseignement  
du Haut-Richelieu (CSQ)

## QUI FAIT QUOI AU BUREAU DU SEHR ?

---

### Éric Plourde, président

- Responsable politique aux instances CSQ, FSE
  - Relations publiques
  - Négociations nationale et locale
  - Griefs et arbitrage
  - Application de la convention des employées du SEHR
  - Responsable des comités du SEHR
  - Mesures disciplinaires
  - Sociopolitique
- 

### Guillaume Lemieux, 1<sup>er</sup> vice-président et conseiller technique

- Application de la convention collective
  - Dossiers: éducation des adultes, formation professionnelle, qualification légale, antécédents judiciaires
  - Congé sans traitement : allègement, temps plein
  - Régimes de retraite: calcul, rachat
  - Tâche : contenu, durée et horaire
  - Contrats: engagements, liste de rappel ou de priorité d'emploi, permanence
  - Griefs et arbitrage
  - Avantages sociaux: SST, Retraite, Invalidité
  - Comité des relations de travail
- 

### GISLAIN TARDIF, 2<sup>e</sup> vice-président et conseiller technique

- Application de la convention collective congés spéciaux (maladie, mortalité, mariage) ...
- Dossiers: régime pédagogique, LiP, évaluations, projets éducatifs, EHDAA...
- Insertion professionnelle
- Responsable : conseil enseignant, conseil établissement, comité EHDAA (école)
- Responsable de l'action et de la mobilisation
- EAV-EVB
- Tâche : contenu, durée et horaire
- Appréciation du personnel (évaluation)

---

## YSABEL RACINE, secrétaire générale et agente d'information

- Éditrice du bulletin d'information
  - Droits parentaux
  - Rédaction des procès-verbaux des instances
  - Responsable CPMJ
  - Dossiers: assurances de personnes, ResAut, assurance emploi
  - Coordination des activités spéciales
  - Mise en place et actualisation de la page web (webmaster)
  - Sociopolitique
  - Responsable des bourses du SEHR (CSQ)
- 

## PHILIPPE MOREL, trésorier

- Administration : Comptabilité générale:
    - Surveillance des dépenses
    - Budget
    - États financiers
  - Contrôle des cotisations
- 

## DIANE MESSIER et MÉLODIE LUSSIER, employées

### Diane Messier

- Secrétariat
- Réception, agenda
- Comptabilité

### Mélodie Lussier

- Secrétariat
  - Gestion du fichier des membres
  - Le Bulletin
  - Préparation d'instances (CE-CD-AG)
  - Procès-verbaux
-